

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Guru tidak sekadar mengajar. Guru juga memiliki tugas medidik, membimbing, mengarahkan, melatih, dan mengevaluasi. Tugas ini tentunya tidak ringan. Guru harus memiliki rencana dan target dalam setiap tahunnya. Target guru dalam satu tahun dapat dituliskan dalam sebuah laporan yang disebut dengan Buku Pedoman Guru. Buku ini berisi tentang hal-hal yang berhubungan dengan target dan berbagai perangkat pembelajaran yang dimiliki seorang guru.

Penyusunan Buku Pedoma Guru ini nantinya dapat digunakan ketika penulis mengajukan kenaikan pangkat. Laporan berbentuk buku pedoman guru ini dapat diajukan untuk memenuhi angka kredit Pengembangan Keprofesian Guru (PKB), khususnya dalam Publikasi Ilmiah. Selain itu, Buku Pedoman Guru ini juga dapat digunakan Kepala Sekolah dan pengawas untuk mengetahui kualitas kerja guru tersebut.

B. Tujuan

Buku Pedoman Guru adalah buku yang berisi rencana kerja tahunan guru terdiri dari a) rencana kerja pengembangan pembelajaran bagi peserta didik; b) rencana pengembangan profesi bagi guru pembelajar. Isi kedua rencana kerja tersebut paling tidak meliputi upaya dalam meningkatkan/ memperbaiki kegiatan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi proses pembelajaran bagi peserta didik dan pengembangan profesi bagi guru pembelajar.

Melalui Buku Pedoman Guru ini, guru mempunyai pedoman untuk pengembangan profesinya. Guru merencanakan apa yang akan diperbuat di tahun tersebut. Buku Pedoman Guru ini juga dapat dipakai kepala sekolah dan/atau pengawas sekolah untuk mengevaluasi kinerja guru yang bersangkutan.

Buku Pedoman Guru ini juga berisi rencana kegiatan PKB yang akan dilakukan guru dalam satu tahun. Tujuan penyusunan Buku Pedoman Guru ini adalah agar penulis sebagai guru mempunyai pedoman dalam meningkatkan/memperbaiki kegiatan pembelajaran dan pedoman dalam mengembangkan profesi.

C. Manfaat

Mafaat disusunnya Buku Pedoman Guru ini antara lain (1) guru lebih terarah dalam melakukan kegiatan pembelajaran, (2) guru memiliki berbagai perangkat pembelajaran, (3) guru memiliki motivasi dalam menyusun dan melakukan kegiatan Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) sesuai dengan target yang ingin dicapai.

D. Target-target Capaian

Buku Pedoman Guru ini diharapkan dapat membantu guru/penulis dalam mencapai target-target yang ingin dicapai di tahun 2016 ini. Adapun target-target tersebut yaitu tersusunnya:

1. Perangkat Pembelajaran yang meliputi:
 - a. Kalender Pendidikan 2015/2016 dan 2016/2017
 - b. Rencana Pekan Efektif
 - c. Analisis SK/KD atau Analisis Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar
 - d. KKM bahasa Indonesia kelas XI SMA
 - e. Program tahunan
 - f. Program Semester
 - g. Silabus
 - h. RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)
 - i. Program Penilaian
 - 1) Laporan Pengolahan Nilai
 - 2) Soal-Soal Try Out Ujian Nasional, Ulangan Tengah Semester, Ulangan Harian, Ulangan Semester, Ujian Sekolah
2. Artikel ilmiah populer yang diterbitkan di majalah
3. Artikel ilmiah yang diterbitkan di jurnal
4. Laporan Penelitian Karya Tulis Ilmiah dan diseminarkan
5. Makalah untuk kegiatan Seminar KTI sebagai narasumber
6. Mengikuti kegiatan diklat dan Seminar/Workshop
7. Membuat Alat Peraga Pembelajaran
8. Membuat teknologi tepat guna
9. Membimbing siswa dalam kegiatan ekstrakurikuler Karya Tulis Ilmiah
10. Pengawas dalam Ujian Sekolah

BAB II

RINCIAN RENCANA KERJA

A. Rencana Kerja

Rencana kerja merupakan rencana guru dalam meningkatkan kompetensinya sebagai guru. Di dalam Undang-undang nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen disebutkan bahwa kompetensi adalah seperangkat pengetahuan, keterampilan, dan perilaku yang harus dimiliki, dihayati, dan dikuasai oleh guru atau dosen dalam melaksanakan tugas keprofesionalan.

Ada 4 (empat) kompetensi yang harus dimiliki oleh setiap guru yaitu: kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial. Kompetensi pedagogik adalah kemampuan guru dalam mengelola pembelajaran peserta didik. Kompetensi kepribadian adalah kemampuan guru yang memiliki kepribadian mantap, berakhlak mulia, arif, dan berwibawa serta menjadi teladan peserta didik. Kompetensi profesional adalah kemampuan guru dalam penguasaan materi pelajaran secara luas dan mendalam. Kompetensi sosial adalah kemampuan guru untuk berkomunikasi dan berinteraksi secara efektif dan efisien dengan peserta didik, sesama guru, orangtua/wali peserta didik, dan masyarakat sekitar.

1. Kompetensi Pedagogik

Dalam kompetensi pedagogic, guru dituntut untuk memiliki kemampuan mengelola kegiatan pembelajaran. Kemampuan guru ini meliputi penguasaan guru tentang karakteristik peserta didiknya, menguasai teori belajar, dan prinsip-prinsip pembelajaran yang mendidik. Kompetensi pedagogik juga menuntut guru agar mampu mengembangkan kurikulum, melakukan kegiatan pembelajaran yang mendidik, mengembangkan potensi peserta didik, berkomunikasi yang baik dengan peserta didik, dan mampu melakukan penilaian dan evaluasi.

Rencana kerja penulis untuk meningkatkan kompetensi pedagogik yaitu melalui penyusunan perangkat pembelajaran yang meliputi: Kalender Pendidikan, Rencana Pekan Efektif, Analisis Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar, Program tahunan (Prota), Program Semester (Promes), Silabus, RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), Program Penilaian. Selanjutnya dalam kegiatan pembelajaran sesuai dengan RPP yang telah disusun, dilanjutkan dengan kegiatan evaluasi dan penilaian hingga diperoleh hasil berupa Laporan Pengolahan Nilai, dan Kumpulan Soal-Soal Ulangan Semester yang dilengkapi dengan kisi-kisi dan dianalisis.

2. Kompetensi Kepribadian

Dalam kompetensi kepribadian, guru dituntut untuk memiliki kepribadian yang mantap, berahlak mulia, arif, dan berwibawa serta menjadi teladan bagi peserta didiknya. Guru dalam bertindak harus sesuai dengan norma agama yang dianutnya, harus sesuai dengan hukum, sosial dan kebudayaan nasional. Perilaku guru menunjukkan pribadi yang dewasa dan menjadi teladan terutama bagi peserta didiknya. Guru harus memiliki etos kerja dan tanggung jawab yang tinggi serta memiliki rasa bangga menjadi guru.

Rencana kerja penulis sebagai guru untuk meningkatkan kompetensi kepribadian yaitu melalui Penyusunan Buku Pedoman Guru. Penulis berharap dapat menjadi contoh baik bagi siswa atau rekan sesama guru tentang etos kerja dan tanggung jawab penulis sebagai guru. Untuk kegiatan sehari-hari dalam hal kehadiran, terutama di kelas, penulis akan berusaha untuk lebih tepat waktu. Untuk kegiatan keagamaan, penulis melaksanakan sholat jamaah di waktu dhuhur bersama-sama dengan siswa di musholah sekolah atau dengan masyarakat di masjid depan sekolah.

3. Kompetensi Profesional

Dalam kompetensi profesional, kemampuan guru dalam penguasaan materi pelajaran harus luas dan mendalam. Penguasaan materi, struktur, konsep dan pola pikir keilmuan yang mendukung guru sesuai dengan mata pelajaran yang diampu. Kemampuan keprofesionalan guru dapat dikembangkan melalui tindakan reflektif seperti kegiatan Penelitian Tindakan Kelas atau penelitian sejenis lainnya.

Rencana kerja penulis untuk meningkatkan kompetensi profesional yaitu melalui penyusunan Artikel Ilmiah dan diterbitkan dalam Jurnal Pendidikan, penyusunan artikel populer yang diterbitkan di majalah, Makalah untuk kegiatan Seminar KTI atau diklat dalam forum ilmiah, membuat teknologi tepat guna, dan membuat Alat Peraga Pembelajaran

1. Kompetensi Sosial

Dalam kompetensi social, guru dituntut untuk memiliki kemampuan dalam berkomunikasi dan berinteraksi secara efektif dan efisien dengan peserta didik, sesama guru, orangtua/wali peserta didik, dan masyarakat sekitar. Guru harus bisa bersikap inklusif, bertindak objektif, serta tidak diskriminatif. Guru harus memiliki kemampuan yang baik dalam berkomunikasi dengan sesama guru, dengan tenaga kependidikan, dengan orang tua, peserta didik, dan masyarakat.

Rencana kerja penulis untuk meningkatkan kompetensi sosial melalui kegiatan membimbing siswa dalam meningkatkan prestasi belajarnya terutama dalam menghadapi Ujian Sekolah dan Ujian Nasional, menjadi narasumber, instruktur nasional, dan peserta dalam kegiatan Seminar/diklat di dalam maupun luar sekolah, dan membimbing guru SMAN 2 Pasuruan dalam penyusunan KTI serta pemahaman terhadap kurikulum 2013, dan

membimbing guru dalam penyusunan perangkat pembelajaran. Penulis juga membimbing guru SMA Negeri 2 dalam penyusunan DUPAK.

B. Rincian Kegiatan di Tahun 2016

Berdasarkan uraian di atas penulis menyusun rincian rencana kerja di tahun 2016 sebagaimana dalam tabel di halaman berikut.

No	Jenis Kompetensi Guru	Rencana Kerja	Perkiraan Waktu
1.	Pedagogik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun Perangkat Pembelajaran yang meliputi: <ul style="list-style-type: none"> • Kalender Pendidikan • Rencana Pekan Efektif. • Analisis SK/KD atau Analisis Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar • KKM • Program tahunan • Program Semester • Silabus • RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) • Program Penilaian 2. Laporan Pengolahan Nilai 3. Membuat Jurnal Pembelajaran 4. Membuat kisi-kisi soal akhir semester 	<p>Juli 2016</p> <p>Juli 2016 Februari 2016 April 2016</p>
2	Kepribadian	<p>Memiliki kepribadian yang mantap, berahlak mulia, arif, dan berwibawa serta menjadi teladan bagi peserta didiknya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hadir ke sekolah sesuai dengan jadwal • Pulang dari sekolah tepat waktu • Masuk kelas tepat waktu • Berpakaian rapi • Melaksanakan shalat berjamaah dzuhur bersama peserta didik dan masyarakat • Ramah terhadap peserta didik 	Setiap hari
3	Profesional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat Karya Tulis Ilmiah dan populer 2. Menyusun buku pengayaan 2. Membuat alat peraga pembelajaran 3. Membuat teknologi tepat guna 4. Membuat makalah untuk diklat 5. Membuat Buku Pedoman Guru 6. Membuat administrasi wali kelas 	<p>tahun 2016</p> <p>Januari 2016 Juni 2016</p>
4	Sosial	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengikuti kegiatan yang diadakan di sekolah 2. Melakukan <i>home visit</i> sebagai wali kelas 3. Ikut serta dalam kegiatan sosial 4. Membimbing siswa pada kegiatan ekstrakurikuler Karya Tulis Ilmiah (KIR) 5. Membimbing siswa pada kegiatan penerbitan majalah sekolah 6. Mengikuti kegiatan seminar/diklat sebagai narasumber dan peserta 	<p>tentatif</p> <p>setiap Minggu</p> <p>setiap penerbitan</p> <p>tahun 2016</p>

BAB III PENUTUP

A. Ringkasan Kegiatan

Rencana kerja merupakan rencana kegiatan guru dalam meningkatkan kompetensinya sebagai guru. meliputi kompetensi pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial. Rencana untuk meningkatkan kompetensi pedagogik melalui penyusunan perangkat pembelajaran yang meliputi: Kalender Pendidikan, Rencana Pekan Efektif, Analisis Kompetensi Inti dan Kompetensi Dasar, Program Tahunan, Program Semester, Silabus, RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), Program Penilaian, Laporan Pengolahan Nilai, dan Kumpulan Soal-soal yang dilengkapi dengan kisi-kisi dan analisis butir soal.

Rencana penulis untuk meningkatkan kompetensi kepribadian melalui penyusunan Buku Pedoman Guru untuk menjadi contoh baik bagi siswa atau rekan sesama guru tentang etos kerja dan tanggung jawab guru. Kehadiran terutama di kelas lebih tepat waktu, melaksanakan sholat jamaah di waktu sholat dhuhur bersama-sama dengan siswa dan atau dengan masyarakat.

Untuk meningkatkan kompetensi profesional, penulis merencanakan penyusunan Laporan Penelitian, makalah untuk kegiatan Seminar/diklat PKB dan kurikulum, membuat teknologi tepat guna, dan membuat media Pembelajaran. Penulis juga menulis buku pengayaan yang diterbitkan.

Rencana untuk meningkatkan kompetensi sosial melalui kegiatan membimbing siswa dalam meningkatkan prestasi belajarnya terutama dalam menghadapi ulangan akhir semester, menjadi peserta dalam kegiatan Seminar/diklat baik di sekolah atau di luar sekolah, dan membimbing guru SMAN 2 Pasuruan dalam penyusunan KTI, maupun pemahaman tentang kurikulum 2013 serta penyusunan perangkat pembelajaran.

B. Ringkasan Rencana Target

Rencana target di tahun 2016 yaitu menyusun Perangkat Pembelajaran berdasarkan kurikulum 2013, membuat Laporan Pengolahan Nilai, menyusun Buku Pedoman Guru, menyusun soal-soal Ulangan Semester dan akhir semester, melakukan Penelitian untuk Karya Tulis Ilmiah dan diseminarkan, menyusun makalah untuk kegiatan Seminar KTI dan kurikulum 2013 sebagai narasumber, menjadi peserta dan narasumber dalam kegiatan Seminar/diklat PKB dan Kurikulum 2013, membuat teknologi tepat guna, membuat Alat Peraga Pembelajaran, membimbing guru SMAN 2 Pasuruan dalam penyusunan KTI, maupun pemahaman tentang kurikulum 2013 serta penyusunan perangkat pembelajaran.

LAMPIRAN

- Kalender Pendidikan 2015/2016 dan 2016/2017
- Hari Efektif, Efektif Fakultatif dan Libur Sekolah 2015/2016 dan 2016/2017
- Penjabaran Kalender Pendidikan 2015/2016 dan 2016/2017
- Prota 2015/2016 dan Promes semester Genap 2015/2016
- Hasil Penilaian Sasaran Kerja PNS tahun 2015
- Silabus bahasa Indonesia kelas XI
- Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP bahasa Indonesia kelas XI SMA)

**BUKU PEDOMAN GURU
TAHUN KERJA 2016**

Oleh
Dr. IMRON ROSIDI, M.Pd
Guru Bahasa Indonesia
NIP 196606101989031022



**DINAS PENDIDIKAN KOTA PASURUAN
SMA NEGERI 2 PASURUAN
2016**

**BUKU PEDOMAN GURU
TAHUN KERJA 2016**

Disusun untuk diajukan dalam usulan kenaikan pangkat ke IV d

Oleh
Dr. IMRON ROSIDI, M.Pd
Guru Bahasa Indonesia
NIP 196606101989031022

**DINAS PENDIDIKAN KOTA PASURUAN
SMA NEGERI 2 PASURUAN
2016**

IDENTITAS GURU

1. **Nama Sekolah** : SMA NEGERI 2 PASURUAN
2. **Nama Guru** : Dr. IMRON ROSIDI, M.Pd
3. **NIP** : 19660610 198903 1 022
4. **Pangkat/Golongan Guru** : Guru Utama Muda/IV c
5. **Alamat Sekolah**
- Jalan : JALAN PANGLIMA SUDIRMAN 163
 - Kota : PASURUAN
 - Provinsi : JAWA TIMUR
 - Telpon/Fax : 0343 421059
6. **Mengajar Mata Pelajaran** : BAHASA INDONESIA
7. **SK Pengangkatan**
- a. Sebagai CPNS
- Pejabat yang mengangkat : MENDIKBUD
 - Nomor SK : 10736/I04/C/89/SK
 - Tanggal SK : 15 JUNI 1989
- b. Pangkat Terakhir
- Pejabat yang mengangkat : PRESIDEN RI
 - Nomor SK : 00297/KEP/AA/23575/15
 - Tanggal SK : 29 JANUARI 2015
8. **Alamat Rumah**
- Jalan : KEDONDONG RAYA BLOK i-9/16
 - Kota : PASURUAN
 - Provinsi : JAWA TIMUR
 - Telepon/email : 081210500199
Imron_1966@yahoo.co.id

HALAMAN PENGESAHAN

Buku Pedoman Guru tahun 2016 yang telah ditulis oleh:

Nama : Dr. Imron Rosidi, M.Pd
NIP : 196606101989031022
Jabatan : Bahasa Indonesia
Unit Kerja : SMA Negeri 2 Pasuruan
Alamat : Jalan Panglima Sudirman 163 Pasuruan

Telah disetujui dan disahkan pada 4 Januari 2016

Mengesahkan,
Kepala,

Pasuruan, 4 Januari 2016
Guru Mata Pelajaran,

Drs. Syarnali, M.Pd.I
NIP 195708191984031011

Dr. Imron Rosidi, M.Pd
NIP 196606101989031022

Puji syukur ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Buku Pedoman Guru tahun 2016 ini. Buku Pedoman Guru ini berisi rencana kerja penulis dalam setahun untuk dipakai sebagai pedoman bagi penulis dalam melaksanakan tugas penulis sebagai guru bahasa Indonesia, wali kelas, dan Pembina ekstrakurikuler Kelompok Ilmiah Remaja (KIR). Buku Pedoman Guru ini juga dapat digunakan kepala sekolah dan pengawas dalam melakukan penilaian kinerja penulis sebagai guru.

Buku Pedoman guru ini berisi tentang (1) tujuan dan target capaian, (2) rencana kerja 2016, (3) penutup, serta (4) lampiran RPP dalam beberapa KD dan perangkat lainnya. Penyusunan Buku Pedoman Guru ini nantinya dapat digunakan sebagai salah satu jenis Publikasi Ilmiah untuk mendapatkan angka kredit dalam kenaikan pangkat.

Dalam penyusunan Buku Pedoman Guru ini penulis banyak mendapat bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu penulis ucapkan terima kasih kepada:

2. Kepala SMA Negeri 2 Pasuruan
3. Teman-teman guru SMA Negeri 2 Pasuruan
4. Istri dan anakku yang selalu memberi semangat kepada penulis

Penulis menyadari bahwa Buku Pedoman Guru ini masih belum sempurna. Untuk itu, kritik dan saran dari semua pihak selalu penulis harapkan. Atas kritik dan sarannya, [emu;is ucapkan terima kasih.

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	iv
Pernyataan Keaslian	v
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	1
C. Manfaat	1
D. Target-target Capaian	2
BAB II RINCIAN RENCANA KERJA	
A. Rencana Kerja	3
1. Kompetensi Pedagogik	3
2. Kompetensi Kepribadian	4
3. Kompetensi Profesional	4
4. Kompetensi Sosial	4
5. Rincian Kegiatan di Tahun 2016	5
BAB III PENUTUP	
Ringkasan Rencan Kegiatan	6
Ringkasan Rencana Target	6

PERNYATAAN KEASLIAN

Saya selaku kepala SMA Negeri 2 Pasuruan telah membaca dan mencermati Buku Pedoman Guru tahun 2016 yang telah ditulis oleh:

Nama : Dr. Imron Rosidi, M.Pd
NIP : 196606101989031022
Jabatan : Bahasa Indonesia
Unit Kerja : SMA Negeri 2 Pasuruan
Alamat : Jalan Panglima Sudirman 163 Pasuruan

benar-benar merupakan karya sendiri, dan berisi rencana kerja yang akan dilakukan di tahun 2016.

Mengesahkan,
Kepala,

Pasuruan, 4 Januari 2016
Guru Mata Pelajaran,

Drs. Syarnali, M.Pd.I
NIP 195708191984031011

Dr. Imron Rosidi, M.Pd
NIP 196606101989031022